



ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

รายชื่อผู้ให้ข้อมูล

1. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนการผลิตประมง

- 1.1 วิสาหกิจชุมชนกลุ่มแม่บ้านประมงบ้านเกาะจิก
ที่อยู่ 9 หมู่ 1 ต.บางชัน อ.ขลุง จ.จันทบุรี
รหัสทะเบียน 3-22-02-05/1-0027
ผู้ให้ข้อมูล นายณรงค์ชัย เหมสุวรรณ และนางนารณณา นามวงษ์
- 1.2 วิสาหกิจชุมชนแปรรูปผลิตภัณฑ์ประมงบ้านข้างข้าม
ที่อยู่ 1/15 หมู่ 8 ต.ข้างข้าม อ.นายายอาม จ.จันทบุรี
โทรศัพท์ 0860377930
รหัสทะเบียน 3-22-09-05/1-0003
ผู้ให้ข้อมูล นางสมนึก บรรดาศักดิ์
- 1.3 วิสาหกิจชุมชนกลุ่มกะปิแม่บ้านหนองแหวนนอก
ที่อยู่ 109/1 หมู่ 10 ต.สามพี่น้อง อ.แก่งหางแมว จ.จันทบุรี
โทรศัพท์ 061982529
รหัสทะเบียน 3-22-08-03/1-0003
ผู้ให้ข้อมูล นายประเสริฐ แทนทด และ นางทองดี แทนทด
- 1.4 วิสาหกิจชุมชนประมงพื้นบ้านบ้านอ่าวสลัด
ที่อยู่ 37 หมู่ 6 ต.เกาะกูด อ.เกาะกูด จ.ตราด
โทรศัพท์ 052858268
รหัสทะเบียน 3-23-06-02/1-0010
ผู้ให้ข้อมูล นายสถิต เงินโสสม และ นางสาวน้ำผึ้ง แดงชมภู
- 1.5 วิสาหกิจชุมชนกะปิคลองสน (เพชรงามเกาะช้าง กะปิและอาหารทะเลแปรรูป)
ที่อยู่ 31/3 หมู่ 3 ต.เกาะช้าง อ.เกาะช้าง จ.ตราด
โทรศัพท์ 0646564270
รหัสทะเบียน 3-23-07-01/1-0002
ผู้ให้ข้อมูล นางณัฏฐ์มินญา วรรณประทีป
- 1.6 วิสาหกิจชุมชนวิสาหกิจชุมชนกะปิบ้านสลักเพชร หมู่ 2
ที่อยู่ 53/2 หมู่ 2 ต.เกาะช้างใต้ อ.เกาะช้าง จ.ตราด
โทรศัพท์ 0819826183
รหัสทะเบียน 3-23-07-02/1-0007
ผู้ให้ข้อมูล 1. นางดาวเรือง ฮวบนรินทร์
2. นางเพียงใจ หงส์ร้อน
3. นางจรรยา เกษราธิคุณ
4. นางศิรินาถ คงบำณ

- 1.7 วิสาหกิจชุมชนหอยนางรมครบวงจรคุ้งกระเบน
ที่อยู่ 5/2 หมู่ 3 ต.คลองขุด อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี
โทรศัพท์ 0811767442
รหัสทะเบียน 3-22-03-14/1-0003
ผู้ให้ข้อมูล นางรัชดาภา จำปาศรี
- 1.8 วิสาหกิจชุมชนกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรแหลมเสด็จคุ้งกระเบน
ที่อยู่ 8/1 หมู่ 7 ต.คลองขุด อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี
โทรศัพท์ -
รหัสทะเบียน 3-22-03-14/1-0015
ผู้ให้ข้อมูล นางประนอม บุรณะภานุพันธ์

2. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเกษตรอินทรีย์

- 2.1 วิสาหกิจชุมชนเกษตรเพื่อสุขภาพบ้านปลั้ว
ที่อยู่ 5 หมู่ที่ 2 ต.ปลั้ว อ.มะขาม จ.จันทบุรี
รหัสทะเบียน 3-22-08-03/1-0030
ผู้ให้ข้อมูล นายรัชเท โพงษ์ศักดิ์ และนางสมพร รักษา
- 2.2 วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเกษตรอินทรีย์ ของ-มู-แอง
ที่อยู่ 2/2 หมู่ที่ 2 ต.พลวง อ.เขาคิชฌกูฏ จ.จันทบุรี
รหัสทะเบียน 3-22-10-04/1-0011
ผู้ให้ข้อมูล นางปัฐยาดี แจงเชื้อ
- 2.3 วิสาหกิจชุมชนออร์แกนิก ตราด
ที่อยู่ 263 หมู่ที่ 1 ต.แสนตุง อ.เขาสมิง จ.ตราด 0890110311
รหัสทะเบียน 3-23-03-02/1-001
ผู้ให้ข้อมูล นายพรหม ฉัยยากุล
- 2.4 วิสาหกิจชุมชนกลุ่มสวนผลไม้อำเภอไพ
ที่อยู่ 205 หมู่ที่ 8 ต.ทุ่งนนทรี อ.เขาสมิง จ.ตราด
เบอร์โทรศัพท์ 039599015
รหัสทะเบียน 3-23-03-08/1-0004
ผู้ให้ข้อมูล นายชัยวัฒน์ ปริ้มผล และ นายวีระพันธ์ วงษ์นาป่า
- 2.5 วิสาหกิจชุมชนเกษตรพึ่งตนเองร่วมสมัย
ที่อยู่ 135/2 หมู่ที่ 4 ต.เขาวงกต อ.แก่งหางแมว จันทบุรี
เบอร์โทรศัพท์ -
รหัสทะเบียน 3-27-07-01/1-0004
ผู้ให้ข้อมูล นางสาวอารีรัตน์ พูนपाल

- 2.6 เครื่องข่ายวิสาหกิจชุมชนเกษตรอินทรีย์ อำเภอแก่งหางแมว
ที่อยู่ 135/2 หมู่ที่ 4 ต.เขาวงกต อ.แก่งหางแมว จ. จันทบุรี
รหัสทะเบียน 3-22-08-05/2-0001
ผู้ให้ข้อมูล นางสาวอารีรัตน์ พูนपाल
- 2.7 วิสาหกิจชุมชนสมุนไพรอินทรีย์อำเภอแก่งหางแมว
ที่อยู่ 135/2 หมู่ที่ 4 ต.เขาวงกต อ.แก่งหางแมว จ. จันทบุรี
รหัสทะเบียน 3-22-08-05/1-0015
ผู้ให้ข้อมูล นางสาวอารีรัตน์ พูนपाल
- 2.8 วิสาหกิจชุมชนผู้ผลิตปุ๋ยอินทรีย์บ้านหนองแหวนนอก
ที่อยู่ 114 หมู่ 10 ต. สามพี่น้อง อ.แก่งหางแมว จ.จันทบุรี
เบอร์โทรศัพท์ -
รหัสทะเบียน 3-22-08-01/1-0010
ผู้ให้ข้อมูล นายประเสริฐ แทนทด



ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ข
ค่าความเชื่อมั่นแบบสัมภาษณ์

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ค่าความเชื่อมั่นแบบสัมภาษณ์

Reliability

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

	N	%
Valid	30	100.0
Cases Excluded ^a	0	.0
Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.970	27

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
a1.01	53.7333	462.271	.589	.970
a1.02	53.4000	441.697	.867	.968
a1.03	53.0667	456.478	.459	.972
a1.04	53.4000	450.386	.710	.969
a1.05	53.2000	442.717	.819	.968
a1.06	53.6667	455.057	.757	.968
a1.07	53.0333	449.482	.654	.969
a1.08	53.2000	447.407	.804	.968
a1.09	53.1667	444.971	.810	.968
a1.10	53.2667	451.651	.721	.969
a1.11	53.7333	460.478	.755	.969
a1.12	53.6333	450.585	.880	.968
b2.1	53.6667	459.540	.702	.969
b2.2	53.9000	463.266	.797	.969
b2.3	53.9333	468.409	.619	.969
b2.4	53.6000	458.869	.638	.969
b2.5	53.7000	449.045	.892	.968
c3.1	53.7000	463.872	.607	.969
c3.2	53.3667	464.171	.608	.969
c3.3	53.7000	462.079	.654	.969
c3.4	53.7000	462.079	.654	.969
c3.5	53.5000	446.052	.823	.968
d4.1	53.4000	437.834	.848	.968
d4.2	53.6333	447.689	.919	.967
d4.3	53.5667	446.185	.819	.968
d4.4	53.6000	446.248	.807	.968
d4.5	53.2667	448.409	.697	.969



ภาคผนวก ค
ค่าความเชื่อมั่นแบบประเมินความพึงพอใจ

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ค่าความเชื่อมั่นแบบประเมินความพึงพอใจ

Reliability

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Valid		30	100.0
Cases Excluded ^a		0	.0
Total		30	100.0

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.781	10

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
a1	37.8000	11.476	.388	.857
a2	36.1667	7.592	.754	.720
a3	36.5333	8.257	.743	.734
a4	36.9333	8.823	.243	.796
a5	36.5333	8.257	.743	.734
a6	36.5667	8.668	.413	.767
a7	36.1667	7.592	.754	.720
a8	36.6000	8.938	.249	.791
a9	36.5333	8.257	.743	.734
a10	36.1667	7.592	.754	.720



ภาคผนวก ง
การวิเคราะห์ค่า I.O.C. แบบสัมภาษณ์

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

การวิเคราะห์ค่า I.O.C. แบบสัมภาษณ์

ข้อที่	ผู้เชี่ยวชาญ คนที่ 1	ผู้เชี่ยวชาญ คนที่ 2	ผู้เชี่ยวชาญ คนที่ 2	ค่า I.O.C.
a1.01	+1	+1	0	0.67
a1.02	+1	+1	+1	1
a1.03	+1	0	+1	0.67
a1.04	+1	+1	+1	1
a1.05	0	+1	+1	0.67
a1.06	+1	+1	0	0.67
a1.07	0	+1	+1	0.67
a1.08	+1	+1	+1	1
a1.09	+1	+1	0	0.67
a1.10	+1	+1	+1	1
a1.11	+1	0	+1	0.67
a1.12	0	+1	+1	0.67
b2.1	+1	0	+1	0.67
b2.2	+1	+1	+1	1
b2.3	0	+1	+1	0.67
b2.4	+1	+1	+1	1
b2.5	+1	+1	0	0
c3.1	0	+1	+1	0.67
c3.2	+1	+1	+1	1
c3.3	+1	+1	0	0.67
c3.4	+1	+1	+1	1
c3.5	+1	0	+1	0.67
d4.1	0	+1	+1	0.67
d4.2	+1	0	+1	0.67
d4.3	+1	+1	0	0.67
d4.4	+1	+1	+1	1
d4.5	+1	0	+1	0.67



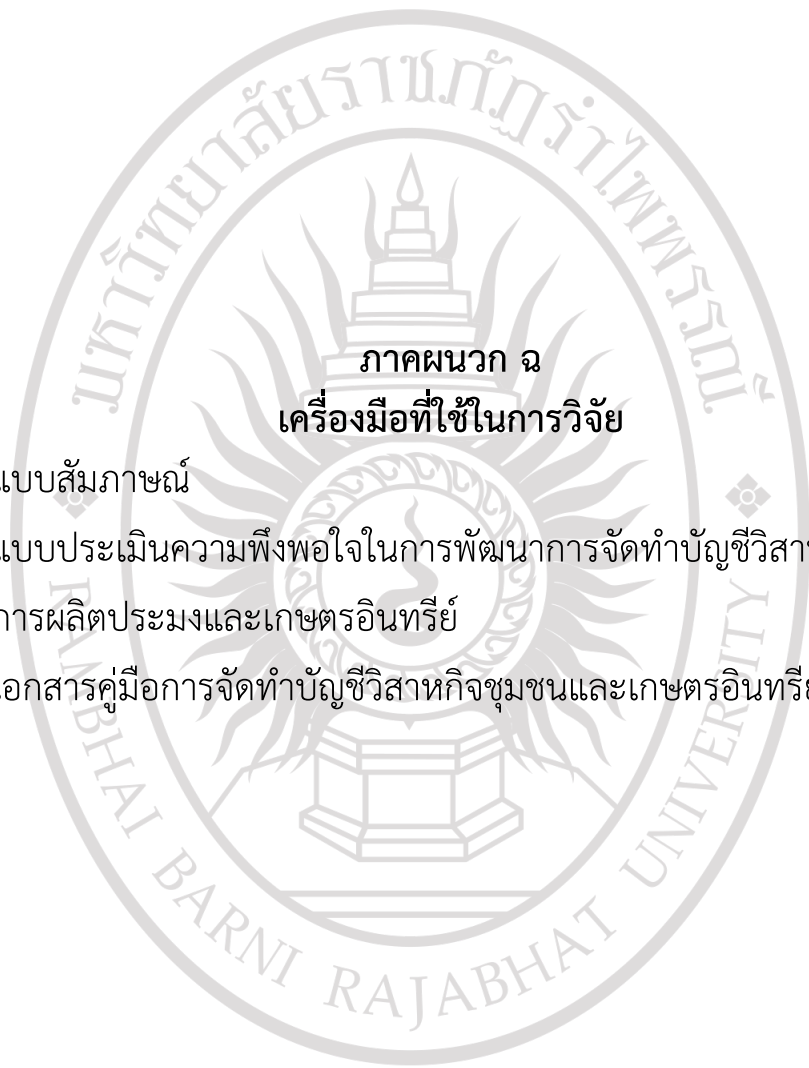
ภาคผนวก จ
การวิเคราะห์ค่า I.O.C. แบบประเมินความพึงพอใจ

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

การวิเคราะห์ค่า I.O.C. แบบประเมินความพึงพอใจ

ข้อที่	ผู้เชี่ยวชาญ คนที่ 1	ผู้เชี่ยวชาญ คนที่ 2	ผู้เชี่ยวชาญ คนที่ 3	ค่า I.O.C.
a1	+1	0	+1	0.67
a2	+1	+1	+1	1
a3	0	+1	+1	0.67
a4	+1	+1	+1	1
a5	+1	+1	0	0.67
a6	+1	0	+1	0.67
a7	+1	+1	0	0.67
a8	0	+1	+1	0.67
a9	+1	0	+1	0.67
a10	0	+1	+1	0.67

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ภาคผนวก ฉ
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

- แบบสัมภาษณ์
- แบบประเมินความพึงพอใจในการพัฒนาการจัดทำบัญชีวิสาหกิจชุมชน การผลิตประมงและเกษตรอินทรีย์
- เอกสารคู่มือการจัดทำบัญชีวิสาหกิจชุมชนและเกษตรอินทรีย์

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

แบบสัมภาษณ์
รูปแบบการจัดทำบัญชีและปัญหาในการจัดทำบัญชี
ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนการผลิตประมงและเกษตรอินทรีย์
ในจังหวัดจันทบุรีและจังหวัดตราด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์

นาย/นาง/นางสาว.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ท่านเป็นผู้ทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนใด

กลุ่มวิสาหกิจชุมชนการผลิตประมง ระบุ.....

จังหวัดจันทบุรี

จังหวัดตราด

กลุ่มวิสาหกิจชุมชนการผลิตเกษตรอินทรีย์ ระบุ.....

จังหวัดจันทบุรี

จังหวัดตราด

1. เพศ

1) ชาย 2) หญิง

2. อายุ

1) ต่ำกว่า 30 ปี 2) 31 – 40 ปี 3) 41 – 50 ปี

4) 51 – 60 ปี 5) สูงกว่า 60 ปี

3. ระดับการศึกษาสูงสุด

1) ไม่ได้เรียน

2) ประถมศึกษา

3) มัธยมศึกษาตอนต้น

4) มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

5) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า สาขา.....

6) ปริญญาตรี สาขา

7) สูงกว่าปริญญาตรี สาขา

ตอนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสภาพการจัดทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนการผลิตประมงและเกษตรอินทรีย์ ในจังหวัดจันทบุรีและจังหวัดตราด

1. ท่านปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจเป็นระยะเวลานานเท่าไร

1) น้อยกว่า 1 ปี

2) 1-3 ปี

3) 3-5 ปี

4) มากกว่า 5 ปี

2. ท่านเคยเข้ารับการฝึกอบรมการจัดทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนหรือไม่
- 1) เคย 2) ไม่เคย
3. ในวิสาหกิจชุมชนของท่านมีการจัดทำบัญชีเป็นประจำหรือไม่
- 1) มี 2) ไม่มี
4. กลุ่มของท่านมีการบันทึกบัญชีโดยวิธีใด
- 1) บันทึกด้วยมือ
- 2) บันทึกด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป (ระบุ).....
- 3) บันทึกด้วยมือและโปรแกรมสำเร็จรูป (ระบุ).....
5. การจัดทำบัญชีของกลุ่มท่าน มีสมุดบัญชีและเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1) สมุดเงินสด | <input type="checkbox"/> 2) สมุดรายวันทั่วไป |
| <input type="checkbox"/> 3) สมุดรายวันซื้อ | <input type="checkbox"/> 4) สมุดรายวันขาย |
| <input type="checkbox"/> 5) สมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป | <input type="checkbox"/> 6) สมุดบัญชีย่อยลูกหนี้ |
| <input type="checkbox"/> 7) สมุดบัญชีย่อยเจ้าหนี้ | <input type="checkbox"/> 8) สมุดบันทึกต้นทุนกำไร |
| <input type="checkbox"/> 9) ทะเบียนคุมสินค้า | <input type="checkbox"/> 10) ทะเบียนคุมวัตถุดิบ |
| <input type="checkbox"/> 11) ทะเบียนสินทรัพย์ถาวร | <input type="checkbox"/> 12) ทะเบียนสมาชิกและหุ้น |
| <input type="checkbox"/> 13) ใบเสร็จรับเงิน | <input type="checkbox"/> 14) ใบเบิกเงิน |
| <input type="checkbox"/> 15) ใบเบิกวัตถุดิบ | <input type="checkbox"/> 16) ใบสำคัญจ่าย |
| <input type="checkbox"/> 17) ใบลงเวลาทำงาน | <input type="checkbox"/> 18) อื่น ๆ ระบุ |
6. การจัดทำรายงานทางการเงินและรายงานทางการบริหารของกลุ่มท่าน จัดทำรายงานใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- 1) ไม่มีการจัดทำ 2) งบทดลอง
- 3) งบแสดงฐานะทางการเงิน (งบดุล) 4) งบแสดงการเปลี่ยนแปลงของผู้ถือหุ้น
- 5) งบต้นทุนการผลิต 6) งบกำไรขาดทุน
- 7) อื่น ๆ ระบุ
7. ระยะเวลาในการจัดทำรายงานทางการเงินและรายงานทางการบริหาร เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานและการปฏิบัติงานของกลุ่ม จะจัดทำในระยะเวลาใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- 1) ไม่มีการจัดทำ 2) รายเดือน
- 3) รายไตรมาส 4) รายปี
- 5) อื่น ๆ ระบุ

8. การจัดทำบัญชีของกลุ่มมีการตรวจสอบหรือติดตามหรือไม่ จากแหล่งใด

- 1) มี จากคณะกรรมการบริหารกลุ่ม
- 2) มี จากคณะกรรมการตรวจสอบที่กลุ่มแต่งตั้งขึ้น
- 3) มี จากหน่วยงานภายนอก ระบุ.....
- 4) ไม่มี

9. โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้ากระบวนกรจัดทำบัญชีที่ท่านได้ดำเนินการในกลุ่ม และทำเครื่องหมาย X หน้ากระบวนกรที่ท่านไม่ได้ดำเนินการในกลุ่ม

- 1) การบันทึกรายการในสมุดบัญชีทั้งด้านรับและด้านจ่ายแต่ละครั้งต้องมีหลักฐาน ประกอบ การลงบัญชีด้วย
- 2) ในการบันทึกบัญชีทั้งด้านรับและด้านจ่ายบางครั้งไม่สามารถหาหลักฐานมาลงบัญชีได้ แต่ก็บันทึกบัญชีไว้เป็นหลักฐาน
- 3) หลักฐานประกอบการบันทึกบัญชี ต้องมีข้อความครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด
- 4) สมุดบัญชีเงินสด มีช่อง วันเดือนปี ที่รับเงิน และจ่ายเงิน พร้อมกับระบุว่าเป็นการรับเงิน หรือจ่ายเงินเป็นค่าอะไร จากใคร จำนวนเงินเท่าไร
- 5) การบันทึกบัญชีการรับเงินแต่ละครั้ง ต้องมีหลักฐานการบันทึกบัญชี เช่น ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น
- 6) เมื่อได้รับเงินจะมีการบันทึกบัญชีทันทีในวันที่รับเงิน
- 7) มีการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร และใช้เฉพาะการประกอบการเท่านั้น
- 8) เมื่อมีเงินสดคงเหลือจากการประกอบการ จะนำไปฝากธนาคารทุกครั้ง
- 9) บัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดใช้ของกิจการ เป็นเงินฝากประเภทออมทรัพย์
- 10) การเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร เปิดในนามของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนและผู้มีอำนาจในการเบิก ถอนมีจำนวนเกินกว่า 2 คน
- 11) การเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร เปิดในนามของผู้ประกอบการ และผู้มีอำนาจในการเบิกถอน มีจำนวนเกินกว่า 2 คน
- 12) กลุ่มวิสาหกิจชุมชนจัดให้มีการจัดทำทะเบียนคุมสินทรัพย์ต่าง ๆ ของกลุ่ม

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

- 13) กลุ่มวิสาหกิจชุมชนจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่กันระหว่าง ผู้ทำหน้าที่รับเงิน ผู้ทำหน้าที่
จ่ายเงิน และผู้บันทึกบัญชี
- 14) การบันทึกบัญชีจ่ายเงินแต่ละครั้ง ต้องมีหลักฐานการบันทึกบัญชี เช่น ใบเสร็จรับเงิน
เป็นต้น
- 15) เมื่อมีรายจ่ายเกิดขึ้น จะทำการบันทึกบัญชีทันทีในวันที่จ่ายเงิน
- 16) การจ่ายเงินแต่ละครั้ง จะจ่ายเป็นเงินสดทันที
- 17) การจ่ายเงินแต่ละครั้ง จะจ่ายด้วยเช็ค
- 18) โดยปกติถ้าเป็นรายจ่ายไม่มากนักจะจ่ายเงินสด แต่ถ้าจำนวนเงินมากจะจ่ายให้ด้วยเช็ค/โอน
ผ่านธนาคาร
- 19) รายการจ่ายเงินรายการใด ไม่สามารถเรียกใบเสร็จรับเงินได้จะจัดให้บันทึกรายละเอียด
ในใบสำคัญจ่าย
- 20) หลังจากบันทึกบัญชีแล้วทุกวันสิ้นเดือนจะปิดบัญชีเพื่อสรุปผลการรับเงินและการจ่ายเงิน
- 21) มีการกู้ยืมเงินมาใช้ในการประกอบการของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน
- 22) การชำระคืนเงินกู้ยืม จะชำระตามกำหนดเวลาทุกครั้ง
- 23) การชำระดอกเบี้ยเงินกู้ยืม จะชำระตามกำหนดเวลาทุกครั้ง
- 24) การสรุปผลการรับและการจ่ายเงินแต่ละเดือน จะแจ้งให้สมาชิกของกลุ่มทราบทุกครั้ง
- 25) กรณีที่มีการซื้อสินค้า/สินทรัพย์เป็นเงินเชื่อได้จัดทำทะเบียนคุมเจ้าหนี้รายตัวไว้
- 26) กรณีมีการขายสินค้าเป็นเงินเชื่อ ได้จัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัวไว้
- 27) มีการตรวจสอบยอดคงเหลือในบัญชีลูกหนี้หรือเจ้าหนี้เป็นประจำทุกวันสิ้นเดือน
- 28) มีการตรวจสอบการบันทึกรายการทางการบัญชีว่าครบถ้วน ถูกต้อง หรือไม่ โดยใช้หลัก
สมการบัญชี สินทรัพย์ = หนี้สิน + ส่วนของเจ้าของ
- 29) มีการจัดทำรายงานการเงินประกอบด้วย รายงานรายรับ รายจ่ายประจำเดือนเพื่อแสดง
ผลการดำเนินงาน และ งบแสดงฐานะทางการเงิน เพื่อแสดงฐานะการเงิน
- 30) มีการประชุมกรรมการและสมาชิกวิสาหกิจชุมชนเพื่อรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำ
อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนการผลิต
ประมงและเกษตรอินทรีย์ ในจังหวัดจันทบุรีและจังหวัดตราด

คำชี้แจง ให้ท่านระบุเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับระดับปัญหา
และอุปสรรคในการจัดทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน โดยมีเกณฑ์ดังนี้

- | | | |
|---|---------|---------------------------------|
| 5 | หมายถึง | เห็นว่าเป็นปัญหาระดับมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | เห็นว่าเป็นปัญหาระดับมากที่สุด |
| 3 | หมายถึง | เห็นว่าเป็นปัญหาระดับปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | เห็นว่าเป็นปัญหาระดับน้อย |
| 1 | หมายถึง | เห็นว่าเป็นปัญหาระดับน้อยที่สุด |

ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
	5	4	3	2	1
1. ด้านเอกสารและวิธีการจัดทำบัญชี					
1.1 เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีมีปริมาณมาก					
1.2 เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไม่ครบถ้วน					
1.3 การจำแนกรายการตามหมวดหมู่บัญชี สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของ เจ้าของ รายได้ และ ค่าใช้จ่าย					
1.4 การบันทึกบัญชีในสมุดรายวันขั้นต้น ได้แก่ สมุดรายวันซื้อ สมุด รายวันขาย สมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน และสมุดรายวันทั่วไป					
1.5 การผ่านรายการจากสมุดรายวันขั้นต้นไปสมุดบัญชีแยกประเภท					
1.6 การจำแนกรายการสินทรัพย์ส่วนบุคคลออกจากสินทรัพย์ของกิจการ					
1.7 การจำแนกต้นทุนการผลิต วัตถุดิบ ค่าแรงงานทางตรง และ ค่าใช้จ่ายในการผลิต					
1.8 การจำแนกต้นทุนการผลิตออกจากค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร					
1.9 การบันทึกรายการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายวัตถุดิบ สินค้าคงเหลือ และ วัสดุสำนักงาน					
1.10 การตรวจสอบยอดคงเหลือของวัตถุดิบ สินค้าคงเหลือ และวัสดุ สำนักงาน					
1.11 การจัดทำงบการเงินไม่ทันต่อการตัดสินใจ					
1.12 การบริหารและควบคุมภายในของบัญชีสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของ เจ้าของ รายได้ และ ค่าใช้จ่าย					

ประเด็นปัญหา	ระดับปัญหา				
	5	4	3	2	1
2. ด้านความร่วมมือและประสานงาน					
2.1 ประธานกลุ่มให้การส่งเสริมสนับสนุนในการจัดทำบัญชี					
2.2 ประธานกลุ่ม/สมาชิกกลุ่ม ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลทางการบัญชีเป็นอย่างดี					
2.3 ได้รับความร่วมมือจากสมาชิกกลุ่มในการจัดส่งเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเป็นอย่างดี					
2.4 การประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อสร้างความร่วมมือในการจัดทำบัญชี					
2.5 การประสานงานกับวิสาหกิจชุมชนอื่นเพื่อสร้างความร่วมมือในการจัดทำบัญชี					
3. ด้านเครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน					
3.1 เครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์มีความเพียงพอ					
3.2 เครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
3.3 การใช้งานเครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์มีความปลอดภัย					
3.4 การใช้งานเครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์มีความสะดวก					
3.5 การใช้งานเครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์ทำให้มีการบันทึกบัญชีได้อย่างรวดเร็ว					
4. ด้านความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน					
4.1 ท่านสามารถจัดทำบัญชีได้ตรงตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของกลุ่ม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
4.2 ท่านสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำบัญชีได้					
4.3 ท่านได้รับการอบรมเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ					
4.4 ท่านนำความรู้และขั้นตอนการปฏิบัติงานทางด้านบัญชีที่ได้รับจากการอบรมมาประยุกต์ใช้					
4.5 ท่านอุทิศเวลาส่วนใหญ่ในการจัดทำบัญชี					

ตอนที่ 4 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการพัฒนาการจัดทำบัญชีกลุ่มวิสาหกิจชุมชน การผลิตประมงและเกษตรอินทรีย์ ในจังหวัดจันทบุรีและจังหวัดตราด

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจต่อพัฒนาการจัดทำบัญชี
 ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนการผลิตประมงและเกษตรอินทรีย์บนพื้นฐานการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
 กรณีศึกษากลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดจันทบุรีและจังหวัดตราด
 โครงการศึกษาวิจัย : การศึกษาและพัฒนาการจัดทำบัญชีของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนการผลิต
 ประมงและเกษตรอินทรีย์บนพื้นฐานการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กรณีศึกษากลุ่มวิสาหกิจชุมชน
 จังหวัดจันทบุรีและจังหวัดตราด

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อประเมินความพึงพอใจต่อพัฒนาการจัดทำบัญชี ของกลุ่ม
 วิสาหกิจชุมชนการผลิตประมงและเกษตรอินทรีย์ บนพื้นฐานการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
 กรณีศึกษากลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดจันทบุรีและจังหวัดตราด จำนวน 3 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

1. เพศ

- 1) ชาย 2) หญิง

2. อายุ

- 1) ต่ำกว่า 30 ปี 2) 31 – 40 ปี 3) 41 – 50 ปี
 4) 51 – 60 ปี 5) สูงกว่า 60 ปี

3. ระดับการศึกษาสูงสุด

- 1) ไม่ได้เรียน
 2) ประถมศึกษา
 3) มัธยมศึกษาตอนต้น
 4) มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
 5) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า สาขา

6) ปริญญาตรี สาขา

7) สูงกว่าปริญญาตรี สาขา

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการพัฒนาการจัดทำบัญชี ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนการผลิตประมงและ
เกษตรอินทรีย์ บนพื้นฐานการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก กรณีศึกษากลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดจันทบุรี
และจังหวัดตราด

โปรดระบุระดับความพึงพอใจของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในหัวข้อต่อไปนี้

ประเด็นในการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ท่านเห็นว่าการพัฒนาการจัดทำบัญชี ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน การผลิตประมงและเกษตรอินทรีย์					
1. ก่อน เข้ารับการอบรม ท่านรู้สึกว่าการจัดทำบัญชีเป็นเรื่องที่ยุ่งยาก					
2. รายละเอียดเนื้อหาการจัดทำบัญชีมีความเหมาะสมกับการดำเนินงาน ของกลุ่ม					
3. เอกสารประกอบการให้ความรู้มีความเหมาะสม					
4. มีการยกตัวอย่างประกอบการให้ความรู้เชื่อมโยงกับการดำเนินงานจริง ของกลุ่ม					
5. มีการเปิดโอกาสให้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น					
6. สามารถนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการจัดทำบัญชีของกลุ่มได้					
7. รูปแบบการจัดทำบัญชีตามคู่มือฯ มีความสะดวกต่อการจัดทำ					
8. รูปแบบการจัดทำบัญชีตามคู่มือฯ ช่วยให้ทราบผลการดำเนินงานของกลุ่ม ว่ามีผลกำไรหรือขาดทุน					
9. รูปแบบการจัดทำบัญชีตามคู่มือฯ ช่วยให้ทราบต้นทุนการผลิตที่แท้จริง					
10. หลัง เข้ารับการอบรม ท่านรู้สึกว่าการจัดทำบัญชีเป็นสิ่งที่ง่ายและ มีประโยชน์ต่อการดำเนินงานของกลุ่ม					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....
ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.....

.....

.....



ภาคผนวก ช

เอกสารคู่มือการจัดทำบัญชีวิสาหกิจชุมชนการผลิตประมงและเกษตรอินทรีย์

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - สกุล นางวัชรินทร์ อรรถศรีวร
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
หน่วยงาน หลักสูตรการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน, ประเทศ	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	บธ.ม.	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2551
ปริญญาตรี	บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-การบัญชี)	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	2543

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา หนังสือ หรือเอกสารประกอบการสอน

- 1) วัชรินทร์ หอมประเสริฐ. (2556). **การบัญชี 1.** : คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี.
- 2) วัชรินทร์ หอมประเสริฐ. (2556). **เอกสารประกอบการสอนวิชาการระบบสารสนเทศทางการบัญชี.** : คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จันทบุรี.

งานวิจัย

- 1) วัชรินทร์ อรรถศรีวรและยุทธนา พรรคอนันต์. (2559). **แนวทาง การพัฒนาตลาดการค้าชายแดนไทย-กัมพูชา กรณีศึกษาตลาดการค้าชายแดนจังหวัดจันทบุรี.** ในการประชุมวิชาการระดับชาติ วิจัยรำไพพรรณีครั้งที่ 10 เนื่องในวโรกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี ครบ 112 ปี “ก้าวสู่งานวิจัยในศตวรรษที่ 21”. (หน้า 212-224.) จันทบุรี, มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- 2) วัชรินทร์ หอมประเสริฐ, ยุทธนา พรรคอนันต์และพิศิษฐ์ ชัยสุวรรณธนากร. (2558). **แนวทางการปลูกฝังการจัดทำบัญชีครัวเรือนแก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบล เขาบายศรี อำเภอกำแพง จังหวัดจันทบุรี.** ในการประชุมทางวิชาการระดับชาติ และนำเสนอ ผลงานวิจัย “มสธ.วิจัย ประจำปี 2558”. (หน้า 335-346.) นนทบุรี, มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช.
- 3) วัชรินทร์ หอมประเสริฐ, ยุทธนา พรรคอนันต์และเมทินี จันทินอก. (2554). **นักบัญชีที่พึงประสงค์ตามทัศนะของผู้ประกอบการสำนักงานบัญชีในจังหวัดจันทบุรี ระยอง และตราด.** ในการประชุมวิชาการวิจัยรำไพพรรณี ครั้งที่ 5 การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยา ครั้งที่ 2 “การวิจัยเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและเศรษฐกิจพอเพียง” (หน้า 502-505.) จันทบุรี, มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี